

## Aviso de Privacidad

La protección de sus datos personales es muy importante para ÁBRELE EXPRESS razón por la cual, este AVISO DE PRIVACIDAD, elaborado de acuerdo a las buenas prácticas en materia de privacidad y protección de datos personales a nivel internacional, Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, su Reglamento, los Lineamientos del Aviso de Privacidad, y demás normativa aplicable a la materia, tiene como fin informarle el tipo de datos personales que recabamos de Usted, cómo los usamos, manejamos y aprovechamos, y con quien los compartimos, con el objetivo de garantizar su derecho a la autodeterminación informativa, consagrado en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Hacemos de su conocimiento que el texto íntegro de este aviso de privacidad, así como sus modificaciones, estará a su disposición en la página web [www.abreleexpress.com](http://www.abreleexpress.com)

I. GLOSARIO INFORMATIVO. Titular: La persona física a quien identifican o corresponden los datos personales. Datos personales sensibles: Aquellos datos personales que afecten a la esfera más íntima de su titular o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste. Responsable: Persona física o moral de carácter privado que decide sobre el tratamiento de los datos personales. Encargado: La persona física o moral que sola o conjuntamente con otras trate datos personales por cuenta del responsable. Registro: Cuando inicia sesión para utilizar nuestros sitios o servicios, puede ser que usted sea requerido para que proporcione información que sirven para identificar al usuario tales como: (a) nombre o razón social, fecha de nacimiento, CURP y RFC, tanto del usuario como de su representante legal en su caso, domicilio fiscal, RFC, dirección de e-mail para envío de facturas electrónicas (como CFDs y CFDIs); (b) Información de contacto que incluye nombre, cargo, teléfono, dirección de e-mail y domicilio laboral; (c) Datos patrimoniales de su compañía, tales como: bienes muebles e inmuebles, historial crediticio, cuentas bancarias, estados financieros, fianzas, servicios contratados y referencias crediticias o personales; y (d) Los Datos necesarios para identificarlo y, en su caso, realizar los reportes correspondientes, debidamente en términos de la Ley Federal para la Identificación y Prevención de Operaciones con Recursos de Procedencia Ilícita (la “Ley Antilavado”), así como de su reglamento y, específicamente, los Anexos 1 y 2 de las Reglas de Carácter General a que se refiere la Ley Antilavado. Tratamiento: La obtención, uso (que incluye el acceso, manejo, aprovechamiento, transferencia o disposición de datos personales), divulgación o almacenamiento de datos personales por cualquier medio. Transferencia: Toda comunicación de datos realizada a persona distinta del responsable o encargado del tratamiento. Remisión: La comunicación de datos personales entre el responsable y el encargado, dentro o fuera del territorio mexicano. Derechos ARCO: Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición. Consentimiento Tácito: Se entenderá que el titular ha consentido en el tratamiento de los datos, cuando habiéndose puesto a su disposición el Aviso de Privacidad, no manifieste su oposición. Finalidades Primarias: Aquellas finalidades para las cuales se solicitan principalmente los datos personales y por lo que se da origen a la relación entre el responsable y el titular. Finalidades Secundarias: Aquellas finalidades que no son imprescindibles para la relación entre el responsable, y el titular, pero que con su tratamiento contribuye al cumplimiento del objeto social del responsable. Categorías de Datos: Datos de identificación: Información concerniente a una persona física que permite diferenciarla de otras en una

colectividad, tales como: nombre; estado civil; firma autógrafa y electrónica; Registro Federal de Contribuyentes (RFC); Clave Única de Registro de Población (CURP); número de cartilla militar; lugar y fecha de nacimiento; nacionalidad; fotografía; edad, entre otros. Datos de contacto: Información que permite mantener o entrar en contacto con su titular, tal como: domicilio; correo electrónico; teléfono fijo; teléfono celular, entre otros. Datos laborales: Información concerniente a una persona física relativa a su empleo, cargo o comisión; desempeño laboral y experiencia profesional, generada a partir de procesos de reclutamiento, selección, contratación, nombramiento, evaluación y capacitación, tales como: puesto, domicilio de trabajo, correo electrónico institucional, teléfono institucional; referencias laborales; fecha de ingreso y salida del empleo, entre otros. Datos sobre características físicas: Información sobre una persona física relativa a su fisonomía, anatomía, rasgos o particularidades específicas, como: color de la piel, del iris o del cabello; señas particulares; estatura; peso; complexión; cicatrices, tipo de sangre, entre otros. Datos académicos: Información concerniente a una persona física que describe su preparación, aptitudes, desarrollo y orientación profesional o técnica, avalada por instituciones educativas, como lo son: trayectoria educativa; títulos; cédula profesional; certificados; reconocimientos; entre otros. Datos patrimoniales o financieros: Información concerniente a una persona física relativa a sus bienes, derechos, cargas u obligaciones susceptibles de valoración económica, como pueden ser: bienes muebles e inmuebles; información fiscal; historial crediticio; ingresos y egresos; cuentas bancarias; seguros; afores; fianzas, número de tarjeta de crédito, número de seguridad, entre otros. Datos biométricos: Información sobre una persona física relativa a imagen del iris, huella dactilar, palma de la mano u otros análogos. Datos Personales Sensibles: Datos ideológicos: Información sobre las posturas ideológicas, religiosas, filosóficas o morales de una persona. Datos sobre opiniones políticas: Opinión de una persona con relación a un hecho político o sobre su postura política en general. Datos sobre afiliación sindical: Pertenencia de una persona a un sindicato y la información que de ello derive. Datos de salud: Información concerniente a una persona física relacionada con la valoración, preservación, cuidado, mejoramiento y recuperación de su estado de salud físico o mental, presente, pasado o futuro, así como información genética. Datos sobre vida sexual: Información de una persona física relacionada con su comportamiento, preferencias, prácticas o hábitos sexuales, entre otros. Datos de origen étnico o racial: Información concerniente a una persona física relativa a su pertenencia a un pueblo, etnia o región que la distingue por sus condiciones e identidades sociales, culturales y económicas, así como por sus costumbres, tradiciones, creencias. Datos que Implican el Uso de Alguna Tecnología: Cookies: Son un archivo de datos que se almacena en el disco duro del equipo de cómputo o del dispositivo de comunicaciones electrónicas de un usuario al navegar en un sitio de Internet específico, el cual permite intercambiar información de estado entre dicho sitio y el navegador del usuario. La información de estado puede revelar medios de identificación de sesión, autenticación o preferencias del usuario, así como cualquier otro dato almacenado por el navegador respecto al sitio de Internet. Web beacons: Son una imagen visible u oculta insertada dentro de un sitio web o correo electrónico, que se utiliza para monitorear el comportamiento del usuario en estos medios. A través de éstos se puede obtener información como la dirección IP de origen, navegador utilizado, sistema operativo, momento en que se accedió a la página, y en el caso del correo electrónico, la asociación de los datos anteriores

con el destinatario. Uso de nuestros sitios y servicios: Recopilamos información acerca de cómo interactúa con nuestros servicios, como el navegador que está utilizando, la dirección IP, la ubicación, las cookies u otros Id. Únicos, las páginas que visita y las funciones que utiliza. Datos de otras fuentes: Podemos obtener información adicional acerca de usted, como datos demográficos que compramos a otras compañías. Cuando se le pide que proporcione información personal, puede optar por no hacerlo. Pero si decide no proporcionar esta información, quizá no pueda usar algunas de las funciones o servicios. Cómo lo recopilamos: Utilizamos varios métodos y tecnologías para recopilar información acerca del modo en que utiliza nuestros sitios y servicios, como: Formularios web: (por ejemplo, cuando introduce información en un formulario de registro o introduce una consulta en un cuadro de búsqueda). Registro web: Que nos permite recopilar la información estándar que envía su navegador a todos los sitios web que visita, como la dirección IP, el tipo y el idioma del navegador, y el sitio del que proviene, así como las páginas que visita y los vínculos en los que hace clic al utilizar nuestros sitios y servicios. II. IDENTIDAD Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE QUE TRATA LOS DATOS PERSONALES Para los efectos del presente Aviso de Privacidad, el responsable del tratamiento de sus datos personales es ÁBRELE EXPRESS. quien se comprometen a respetar lo establecido en el presente Aviso de Privacidad (en lo sucesivo el "Aviso"), el cual está puesto a su disposición en cumplimiento a lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en lo sucesivo la "Ley"), su reglamento, y demás normativa aplicable y, es aplicable respecto a los datos personales de las personas físicas y/o morales que ÁBRELE EXPRESS obtiene con motivo de las actividades que realizan con los clientes, prospectos de clientes, visitantes, proveedores, prospectos de y usuarios de la página de internet de ÁBRELE EXPRESS.

. LOS DATOS PERSONALES QUE SERÁN SOMETIDOS A TRATAMIENTO: Para ÁBRELE EXPRESS es necesaria la recopilación de ciertos datos personales para desarrollar sus actividades, por lo que tiene la obligación legal y social de observar y acatar las medidas legales y de seguridad suficientes para proteger aquellos datos personales que haya recabado. ÁBRELE EXPRESS como responsable del tratamiento de sus datos personales, hace de su conocimiento que la información de nuestros clientes es tratada de forma estrictamente confidencial por lo que, al proporcionar sus datos personales, tales como: Nombre y/o Razón Social. Nombre del Representante Legal. Acta Constitutiva. Poder del Representante Legal. Registro Federal de Contribuyentes. Teléfonos de Oficina y móviles. Correo Electrónico. Datos Financieros. IV. LAS FINALIDADES DEL TRATAMIENTO: Estos serán utilizados única y exclusivamente para los siguientes fines primarios: Campañas de Publicidad. Campañas de Fidelidad. Información y Prestación de Servicios. Actualización de la Base de Datos. Desarrollar estudios internos sobre los intereses, comportamientos y demografía de los usuarios para comprender mejor sus necesidades e intereses y ofrecer mejores servicios o proveerles información relacionada. Realizar contacto con el cliente para llevar a cabo la gestión y cobranza de adeudos; en su caso, contactar a las personas que el cliente haya autorizado como contactos de pago. Contactar vía telefónica o por correo electrónico al cliente o prospecto de cliente, para atender y dar seguimiento a sus comentarios o solicitudes enviados al correo puesto a disposición el apartado de "Contáctanos" del sitio de ÁBRELE EXPRESS. Emisión de facturación electrónica y notas de crédito derivadas de los servicios que ofrece ÁBRELE EXPRESS. Cualquier finalidad análoga o compatible con las anteriores. Contactar vía telefónica o por correo electrónico a

los Proveedores y Prospectos de Proveedores, para solicitar o dar seguimiento a las solicitudes de servicios que requiere ÁBRELE EXPRESS. Contactar al proveedor por cualquier medio, a fin de realizar aclaraciones y seguimiento sobre pagos o cualquier otra situación derivada de los servicios que requiere ÁBRELE EXPRESS. Registrarlos en su sistema contable, para el acceso a los datos personales, por las personas autorizadas para ello Conservar por un periodo de hasta 10-diez años, las facturas electrónicas y notas de crédito derivadas de los servicios que requiere ÁBRELE EXPRESS. V. LOS MECANISMOS PARA QUE EL TITULAR PUEDA MANIFESTAR SU NEGATIVA PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES PARA AQUELLAS FINALIDADES QUE NO SON NECESARIAS, NI HAYAN DADO ORIGEN A LA RELACIÓN JURÍDICA CON EL RESPONSABLE: El titular puede manifestar la negativa para el tratamiento de sus datos personales para finalidades secundarias enviando correo electrónico a la siguiente dirección electrónica: [contacto@abreleexpress.com](mailto:contacto@abreleexpress.com). VI. LAS TRANSFERENCIAS DE DATOS PERSONALES QUE, EN SU CASO, SE EFECTÚEN; EL TERCERO RECEPTOR DE LOS DATOS PERSONALES, Y LAS FINALIDADES DE LAS MISMAS ÁBRELE EXPRESS, a través de sus Administradores, podría requerir transferir sus Datos Personales para la prestación de los Servicios dentro -e incluso fuera- de la República Mexicana. Nuestra empresa se compromete a velar porque se cumplan todos los principios legales de protección en torno a la transferencia de sus Datos Personales. De igual forma, manifiesta su compromiso para que se respeten en todo momento, por nosotros, nuestras empresas subsidiarias, filiales y por nuestros socios comerciales, tanto este aviso como cualquier política de privacidad existente o futura. Sus datos no serán vendidos ni compartidos con ningún tercero ajeno a nosotros, nuestras empresas subsidiarias, filiales y socios comerciales. VII. LOS MEDIOS Y EL PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS ARCO: En caso de que el usuario necesitaré ejercer cualquier de sus derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición) deberá realizar la solicitud y cumplir con el procedimiento que más adelante se detalla, al siguiente correo electrónico [contacto@abreleexpress.com](mailto:contacto@abreleexpress.com) en el cual serán atendidas dichas solicitudes. Procedimiento: Enviar una solicitud o mensaje de datos al correo electrónico antes precisado, en el que señale lo siguiente: a) El nombre completo del usuario, domicilio y correo electrónico para recibir la respuesta que se genere con motivo de su solicitud; b) El motivo de su solicitud; c) Los argumentos que sustenten su solicitud o petición; d) Documento oficial que acredite su identidad y que demuestre que es quien dice ser; e) Descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, y cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales; y f) En tratándose de solicitudes de rectificación de datos personales, el titular-usuario deberá indicar, además de lo señalado, las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición; ÁBRELE EXPRESS, notificará al titular, en un plazo máximo de 20 (veinte) días hábiles, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, la resolución adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los 15 (quince) días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta. Tratándose de solicitudes de acceso a datos personales, procederá la entrega previa acreditación de la identidad del solicitante o representante legal. VIII. LOS MECANISMOS Y PROCEDIMIENTOS PARA QUE, EN SU CASO, EL TITULAR PUEDA REVOCAR SU CONSENTIMIENTO AL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES: En caso de

que el usuario necesitará revocar su consentimiento respecto del tratamiento de los datos personales proporcionados, deberá realizar la solicitud y cumplir con el procedimiento que más adelante se detalla, al siguiente correo electrónico [contacto@abreleexpress.com](mailto:contacto@abreleexpress.com) en el cual serán atendidas dichas solicitudes. Procedimiento: Enviar una solicitud o mensaje de datos al correo electrónico antes precisado, en el que señale lo siguiente: a) El nombre completo del usuario, domicilio y correo electrónico para recibir la respuesta que se genere con motivo de su solicitud; b) El motivo de su solicitud; c) Los argumentos que sustenten su solicitud o petición; d) Documento oficial que acredite su identidad y que demuestre que es quien dice ser; e) Descripción clara y precisa respecto de los datos y finalidades de las cuales quiere revocar el consentimiento;

IX. LAS OPCIONES Y MEDIOS QUE EL RESPONSABLE OFRECE AL TITULAR PARA LIMITAR EL USO O DIVULGACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES: ÁBRELE EXPRESS, como responsable de los datos personales que le son entregados por el titular, ha tomado diversas medidas para proteger dichos datos, en los que se encuentran el uso de tecnologías que controlan el acceso, uso o divulgación sin autorización de la información personal, controles administrativos específicos para la protección de datos en donde se almacena la información personal en bases de datos con acceso limitado que se encuentran en instalaciones vigiladas y controladas con mecanismos de máxima seguridad.

X. LA INFORMACIÓN SOBRE EL USO DE MECANISMOS EN MEDIOS REMOTOS O LOCALES DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA, ÓPTICA U OTRA TECNOLOGÍA, QUE PERMITAN RECABAR DATOS PERSONALES DE MANERA AUTOMÁTICA Y SIMULTÁNEA AL TIEMPO QUE EL TITULAR HACE CONTACTO CON LOS MISMOS, EN SU CASO: La página de internet de ÁBRELE EXPRESS, no usa o guarda las “web beacons”, “cookies” u otro tipo de que pueda ser utilizada para monitorear el comportamiento de un visitante, como almacenar información sobre la dirección IP del usuario, duración del tiempo de interacción en dicha página y el tipo de navegador utilizado.

XI. LOS PROCEDIMIENTOS Y MEDIOS A TRAVÉS DE LOS CUALES EL RESPONSABLE COMUNICARÁ A LOS TITULARES LOS CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD: Nos reservamos el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad, para la atención de novedades legislativas o jurisprudenciales, políticas internas, nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de nuestros servicios o productos y prácticas del mercado. Estas modificaciones estarán disponibles al público a través de nuestra página web [www.abreleexpress.com](http://www.abreleexpress.com), en la sección aviso de privacidad.

XII. ATENCIÓN A LA PRIVACIDAD DE CLIENTES: [contacto@abreleexpress.com](mailto:contacto@abreleexpress.com) Horario: De lunes a viernes (Horario UTC -6:00 México City) horas.

XIII. AUTORIZACIÓN: Por medio de la presente: I. Reconozco que he leído y entiendo los alcances del presente Aviso de Privacidad; II. Autorizo de forma expresa la divulgación de mis Datos Personales a través de sistemas de cómputo de acceso restringido exclusivamente a ÁBRELE EXPRESS, a través de sus Administradores, así como en su caso, a sus empresas subsidiarias y/o filiales y/o socios comerciales; III. Autorizo de forma expresa a ÁBRELE EXPRESS, a través de sus Administradores, a recabar y tratar mis Datos Personales para los fines establecidos de conformidad con lo previsto en el presente Aviso de Privacidad, según el mismo pueda ser modificado de tiempo en tiempo, conforme a las disposiciones legales aplicables; y IV. Autorizo de forma expresa a ÁBRELE EXPRESS, a través de sus Administradores, a transmitir mis Datos Personales a las personas previstas en el presente

Aviso de Privacidad, según el mismo pueda ser modificado de tiempo en tiempo, y las disposiciones legales aplicables; Última fecha de actualización 20/10/2024